

Pravilnik o zaključevanju prvostopenjskega študija

Oddelek za umetnostno zgodovino

Študent, ki želi zaključiti študij v tekočem študijskem letu, mora zaključno seminarsko nalogo oddati mentorju najkasneje do zadnjega ponedeljka v mesecu maju.

Mentor mora zaključno seminarsko nalogo pregledati praviloma najkasneje v 3 tednih. Če mentor naenkrat v branje dobi večje število zaključnih seminarskih nalog, je ta rok izjemoma lahko daljši, vendar ne sme presegati obdobja enega meseca. V navedeni rok se ne šteje čas med 15. julijem in 20. avgustom.

Glede na morebitne mentorjeve pripombe študent popravi oz. dopolni zaključno seminarsko nalogo. Ko mentor ugotovi, da je zaključna seminarska naloga vsebinsko ustrezna in primerna za zagovor, o tem pisno obvesti študenta in tajništvo oddelka.

Po prejemu informacije o vsebinski ustreznosti zaključne seminarske naloge študent pred prijavo na zagovor v študentski informacijski sistem odda elektronsko obliko zaključne seminarske naloge. Natančna navodila, vezana na posamezne korake postopka preverjanja, so na voljo na spletni strani fakultete.

Po zaključenem postopku preverjanja, ko pridobi soglasje mentorja, da je zaključna seminarska naloga vsebinsko primerna in pripravljena za zagovor ter da so podobne vsebine ustrezno citirane, se študent prijavi na zagovor zaključne seminarske naloge preko študentskega informacijskega sistema.

Študent ob prijavi na zagovor v tajništvo oddelka odda:

- podpisano soglasje mentorja, da je zaključna seminarska naloga vsebinsko primerna in pripravljena za zagovor ter da so podobne vsebine ustrezno citirane,
- dva vezana izvoda zaključne seminarske naloge (spiralna vezava),
- podpisano izjavo ob oddaji zaključne seminarske naloge.

Roki za zagovor zaključnih seminarskih nalog so razpisani na enak način kot roki za ostale izpite in so objavljeni v študentskem informacijskem sistemu. Skrajni rok za prijavo na zagovor je zadnji delovni dan v mesecu avgustu.

Člani komisije za zagovor imajo največ 2 tedna časa, da zaključno seminarsko nalogo preberejo in

Študentu pred zagovorom posredujejo morebitne pripombe. Zagovor zaključne seminarske naloge poteka kabinetno pred komisijo, ki jo praviloma sestavljata mentor in član. V primeru morebitnih zapletov se v komisijo imenuje še tretji član (predstojnik oddelka, namestnik predstojnika oddelka, predstojnik katedre).

V okviru zagovora lahko komisija predlaga dodatne popravke oz. dopolnitve zaključne seminarske naloge. Končna ocena zaključne seminarske naloge je sestavljena iz ocene besedila zaključne seminarske naloge (50%) in zagovora zaključne seminarske naloge (50%).

Študent mora najkasneje v 1 tednu po uspešno opravljenem zagovoru v oddelčno knjižnico oddati zaključno seminarsko nalogo (trda vezava), v katero je vnesel morebitne popravke oz. dopolnitve, ki so bile zahtevane na zagovoru.

Zaključno seminarsko nalogo lahko študent odda tudi med letom. V tem primeru rok za oddajo zanj ne velja, vsi ostali časovni roki pa ostanejo isti.